

Snåsa skole/Snåasen skuvle
Snåsa Kommune/Snåasen tjelle

SKOLEREGLER FOR SNÅSA SKOLE 2024/2025

1 INNLEDNING

§1 Hjemmel

Med hjemmel i lov (Opplæringslova) fastsetter Skolemiljøutvalget ved Snåsa skole forskrift om skoleregler.

§ 2 Formål

Snåsa skole skal være preget av samarbeid, trivsel, respekt og medansvar. Skolereglene for skolen er et virkemiddel for å nå denne målsettingen og for å sikre at skolesamfunnet skal være en arbeidsplass der alle trives og får muligheten å gjøre en god jobb. Skolereglene tar utgangspunkt i at elever og ansatte vil bruke sine positive ressurser til å bidra til å nå målsetningen om et godt skolesamfunn for alle. Trygghet, trivsel, inkludering og læring skal være fokusområdet.

§3 Virkeområde

Skolereglene omfatter hele skolen. Skolereglene kan ikke fravikes.

Skolereglene inneholder regler for oppførsel, regler for hvilke tiltak som skal brukes mot elever som bryter reglementet (sanksjoner) og regler for framgangsmåter når slike saker skal behandles (saksbehandlingsregler).

Regler og sanksjoner som fremgår av opplæringsloven og forskrift til opplæringsloven er som hovedregel ikke gjengitt i skolereglene. Skolen plikter å informere foresatte og elever om disse reglene.

Elevene har en rekke rettigheter i henhold til opplæringsloven og forskriften til opplæringsloven, når det gjelder medvirkning til utforming av skolesamfunnet. Slike bestemmelser er ikke en del av skolereglene og blir dermed ikke behandlet her.

Skolen har ansvaret for elevene på skolens område, og på tur til og fra skolen. Det vil si alle typer undervisningslokaler, fellesrom og utearealer og når elevene har undervisning på andre steder enn skolens område, for eksempel i prosjekter, leirskole, studieturer. Ansvaret gjelder også på skolevei og skolebuss, så langt skolen gjøres kjent med ureglementerte forhold.

REGLER OG SANKSJONER

§ 4 Generell oppførsel

Snåsa skole skal gi elevene de beste mulighetene for trivsel, læring og utvikling. Det er derfor viktig å skape et godt arbeidsmiljø for både elever og ansatte ved skolen. Alle elevene skal følge vanlige regler i samfunnet, herunder alminnelig god folkeskikk.

Regler for orden og oppførsel:

- Vis respekt for andre



- Elevene skal ut i friminuttene. Ved dårlig vær bestemmer skolens ledelse om elevene kan være inne.
- Ungdomstrinnet har mulighet til å være inne det siste friminuttet i 4 dager. De skal da være i hallen.
- Møt presis til timer og avtaler. Med forseintkomming, (FS) menes å komme for seint inn i klasserommet uten gyldig grunn.
- Gjør skolearbeidet til gitte frister. Det skal foreligge melding fra foreldre hvis skolearbeidet ikke er gjort til rett tid.
- Ta godt vare på personlige eiendeler. Unngå å ta med verdisaker på skolen.
- Banning, slåssing og forstyrrelse av andres lek er å vise manglende respekt og hensyn, og er ikke tillatt
- Mobbing/krenkende atferd, rasistiske utsagn og handlinger, seksuell trakassering, og sjikane pga av religion eller livssyn er ikke tillatt
- Det er ikke tillat med godterier, lærer kan gjøre unntak ved spesielle tilfeller
- Snøballkasting og sykling kun på bestemte områder.
- Ved sykdom: Elever skal sendes på skolen når de er så friske at de kan følge skolens dagsplaner.

§ 5 Tiltak mot brudd på skoleregler – sanksjoner

Alle sanksjoner skal være slik at elevene skal forstå hvilke regler som er brutt og hvorfor skolen må reagere på dette. Eleven skal hvis mulig, gis anledning til å gjøre opp for seg.

Brudd på regler som følger av lov eller reglement kan sanksjoneres etter reglene i § 5, hvis ikke annet er særskilt nevnt.

Snåsa skole vil normalt benytte følgende sanksjoner mot brudd på ordensreglene:

- Elevene skal gjøres oppmerksom på at de får en merknad. For barnetrinnet skal hjemmet kontaktes.
- Foresatte må regelmessig oppdatere seg i IST for oppfølging av merknader.
- Elevene skal gjøres oppmerksom på at de får en merknad. For barnetrinnet skal hjemmet kontaktes
- Ved 5 merknader skal hjemmet orienteres om mulig nedsettelse av ordens- og atferdskarakter.
- Kontakt med hjemmet og involvering av foresatte
- Pålegg om oppgaver for å rette opp skade de har påført skolen eller eiendeler (rydde søppel, vaske gulv, fjerne tagging o. l)
- Tiltaksplan/handlingsplan med klagerett til fylkesmannen i alvorlige saker etter § 9a og grove oppførselssaker.
- Tilstedeværelse på skolen før eller etter skoletid i forbindelse med samtaler med lærer/rektor og/eller utføring av pålagte oppgaver
- Muntlig/skriftlig advarsel fra lærer
- Muntlig/skriftlig advarsel fra rektor
- Rektor gir lærerne myndighet til å ta avgjørelse om bortvising fra egen undervisning for en opplæringsøkt, avgrensa til to klokketimer. Opplæringslov § 2-10.
- Bortvisning fra skolen for resten av skoledagen etter rektors avgjørelse, 8.-10. trinn
- Anmeldelse av ulovlige forhold



Spesifikt for ungdomstrinn:

- Karakterer i fag settes ved terminslutt.
- IST brukes som administrasjonssystem. Elever og foresatte kan til enhver tid be om utskrift av merknader, vurdering og karakterer.
- Bortvisning fra skolen for inntil 3 dager for 8.-10. årstrinn
- Nedsatt karakter i orden og oppførsel settes ved terminslutt. Elevene skal straks de står i fare for å få nedsatt karakter, få skriftlig beskjed om dette. Dette for å kunne forbedre karakteren.

Som hovedregel skal det bare ilegges sanksjoner som følge av lov eller reglement. Hvis særskilte grunner tilsier dette, kan også andre sanksjoner av mindre inngripende art ilegges. Sanksjoner skal stå i rimelig forhold til bruddet på ordensreglene.

Elever plikter å overholde ilagte sanksjoner. Ved manglende overholdelse kan det ilegges nye sanksjoner.

Fysisk refsing er ikke tillat.

Elever kan pålegges reparasjoner, rydding og vask etter seg selv.

Kollektiv avstraffelse kan ikke benyttes for handlinger utøvd av enkelte medlemmer av gruppen.

§ 6 Straffbare forhold

Ut fra hensyn til orden på skolen, beskyttelse av elevene og ansatte, skal straffbare forhold anmeldes til politiet. Dette kan dreie seg om hærverk/skadeverk, tyveri, ran, rasisme, vold, voldtekt, utuktig omgang med mindreårige, narkotika, utpressing, tvang, trusler og medbringning av våpen. Rektor utarbeider grunnlag for anmeldelse, før Rådmannen formelt anmelder forholdet til politiet.

Forholdet vil anmeldes uavhengig om offer er elev eller ansatt.

Rektor skal informere elevens foresatte før grunnlag for anmeldelse utformes. Rektor må i hvert enkelt tilfelle avveie mellom hensynet til den enkelte elev og skolens generelle oppdrageransvar, før grunnlag for anmeldelse utformes.

§ 7 Oppførsel – konkrete forhold

§ 7-1 Ugyldig fravær

Fravær deles i dokumentert og udokumentert fravær.

Dokumentert fravær er når elever er borte fra skolen på grunn av sykdom, tannlege, begravelse oa, regnes som dokumentert fravær hvis det leveres melding fra foresatte. Sykdom ut over 3 dager dokumenteres med legeattest.

Alt fravær skal registreres og vil bli stående på elevens vitnemål fra 8. trinn.

Elevene har plikt til å møte presis til undervisning og plikt til å delta i undervisning i den form den blir gitt. Ugyldig fravær er brudd på skolereglene og skal tillegges vekt når ordenskarakteren skal fastsettes. Det skal ikke legges avgjørende vekt på enkelthendelser. Hovedgrunnlaget skal være orden og oppførsel det siste halve skoleåret (FOL § 3-5 og 3-15). Ved sykdom skal skolen ha beskjed så fort som mulig.

Barn og unge har rett og plikt til grunnskoleopplæring. Når det er forsvarlig, kan rektor etter søknad gi den enkelte elev permisjon i inntil to uker. Fraværet ut over dette er å anse som at elevene er tatt ut av skolen. Elevens foresatte må legitimere at barnet får tilsvarende undervisning. Dersom dette ikke skjer, skal skolen forfølge saken. Dersom barnet ikke bor på sin faste adresse, skal skolen gi

melding til rette instanser om at barnet har flyttet. Fraværet skal legitimeres gjennom skolens administrasjonssystem.

Dersom eleven kommer for sent eller er ulovlig borte fra skolen, vil elevens foresatte kontaktes i tråd med varslingsrutinene. De tiltakene som iverksettes må sees i sammenheng med årsaken og eventuell hyppigheten av for sent-kommingen/fraværet.

Foresatte skal involveres når fraværet, inkludert for sent-kommingen, går ut over elevens læring og virker forstyrrende for klassens totale lærings situasjon.

§ 7-2 Mobbing, voldelig atferd og krenkende atferd

Elever som truer med vold eller utøver vold kan vises bort fra undervisningen/skolen. Lengden på bortvisningen vil avhenge av elevens alder (jfr. OL §§ 2.10 og 3.8, § 13-1), samt alvoret i situasjonen. Mobbing/krenkende atferd eller fysisk og /psykiske angrep som over tid er rettet mot en eller flere elever og/eller ansatte. Mobbing, vold eller trusler om vold og krenkende atferd skal ikke aksepteres på Snåsa skole. Ved mobbing eller vold vil elevens foresatte og offerets foresatte bli kontaktet. Ulovlig forhold vil bli anmeldt.

Skolen har en aktivitetsplikt og skal så fort ansatte blir klar over at mobbing/krenkende atferd og vold foregår, lage tiltaksplan/handlingsplan etter opplæringslovens § 12-4.

Før vedtak om bortvisning, skal man ha vurdert å bruke andre hjelpe- eller refsingstiltak, for eksempel bruk av elevmegling. Samtidig med vedtaket om bortvisning og/eller politianmeldelse skal det fra skolens side foreligge et enkeltvedtak med hjelpetiltak i tråd med skolens handlingsplan mot krenkende atferd.

§ 7-3 Medbringelse av gjenstander

På skolens område er det ikke tillatt å medbringe gjenstander som kan knyttes til å utøve skade på andre. Gjenstandene kan beslaglegges av skolen.

§ 7-4 Rusmidler

Det er ikke tillatt å medbringe eller bruke tobakk, alkohol, narkotika eller andre rusmidler på skolens område.

Ved brudd på regelen vil foresatte kontaktes. Skolen kan beslaglegge rusmidlene eller tobakken. Tobakk og alkohol skal overlates til elevens foresatte. Ulovlige rusmidler skal overlates til politi.

§ 7-5 Hærverk på skolens bygninger og eiendeler tilhørende skolen eller andre elever

Elever som utøver hærverk kan pålegges å rydde opp etter seg/utbedre skader som er forvoldt når oppryddingen består i arbeid eleven har forutsetning for å klare, og arbeidet står i rimelig forhold til overtredelsen.

Ved hærverk på skolens bygninger og /eller eiendeler kan eleven i tillegg til å bli ilagt sanksjoner etter reglementet her, også bli erstatningsansvarlig (skadeerstatningslovens § 1-1). **Foresatte er erstatningspliktig etter skadeerstatningslovens § 1-2 for inntil 5000,-**

Ved hærverk vil eleven og foresatte bli holdt erstatningsansvarlig for skadene.

Eleven kan gis anledning til å utbedre skadene selv ettersom dette ansees som hensiktsmessig. Skolen skal reagere dersom elever ødelegger andres elevers eiendeler. Skolemegling kan brukes, men må vurderes i forhold til skadens omfang og elevens alder.

Ved hærverk vil elevens foresatte bli kontaktet.



§ 7-6 Bruk av mobiltelefon

1.-10. trinn: Ikke tillatt med mobiltelefon for elevene. Ungdomstrinnet samler inn telefonene i «esker» ved skoledagens start. På barnetrinnet kan mobiltelefonen unntaksvis medbringes til skolen, kontaktlærer skal da ha beskjed fra foresatte.

Elever kan bruke "smart-klokke", men en forutsetning er at den er satt i skolemodus (av foresatte) i den tiden eleven oppholder seg på skolen

Ved brudd på reglene får eleven anmerkning og telefon/klokke inndras. Det kan også vedtas et forbud om å ta med mobiltelefon/klokke for alle elever og mot enkeltelever for kortere eller lengre tid. Mobilen kan hentes hos ledelsen av foresatte før kl. 15.30.

§ 7-7-1 Internett

Skolens internetttilgang skal som hovedregel bare brukes i undervisningsøyemed. Dette gjelder også bruken av e-post. Denne regelen er ikke til hinder for at skolens internetttilgang kan være tilgjengelig for elever utenom den organiserte undervisningen.

Dersom elevene bryter reglementet, kan de, avhengig av situasjonen, fratras retten til å bruke internett på skolen for et nærmere angitt tidsrom. Ved alvorlige og/eller gjentatte reglementsbrudd kan eleven utvises fra skolen i tråd med reglene i OL §§ 2-10.

Ulovlige forhold vil bli anmeldt.

§ 7-7-2 Fotografering / video

Det er ikke lov å ta bilder/video uten tillatelse. Bilder kan ikke legges ut på nett av elever eller foresatte. Bilder kan brukes internt på skolen av elever, foresatte og ansatte, i forhold til hjemmesiden (ansatte) og i undervisningssammenheng.

§ 7-8 Fusk

Fusk eller forsøk på fusk er ikke tillat.

Elever som bryter reglementet, vil få laveste karakter /poengsum for den aktuelle prøven/innleveringen.

Reaksjonsmåter ved fusk på eksamen er regulert i FOL § 3-36 OG 37.

§ 7.10 Skolens område

Det er ikke tillatt å forlate skolens område uten tillatelse fra en ansatt ved skolen.

Ved gjentatte brudd på reglement vil foresatte kontaktes.

§7-10 Hjelmbruk

Ved sykling, skateboarding, o.l. på skolen og i skoleregj, er det et generelt hjelmpåbud. Dette gjelder også utenfor skolens område på f.eks. turer. Dette for å unngå skader. Lærer har anledning til å sette igjen /nekte aktivitet for elever som ikke overholder påbudet. IST brukes for å notere merknader.

§ 8 Karakter i orden og oppførsel

Regler for karakter i orden og oppførsel er hjemlet i Opplæringsloven § 2-9.



Karakteren i orden og oppførsel skal som hovedprinsipp settes ned ved gjentatte brudd på en eller flere regler i skolereglene. I tillegg kan karakteren settes ned ved spesielt grove brudd på reglementet selv om det er snakk om en enkelthendelse.

3. Saksbehandling

§ 9 Generelt

Behandlingen i brudd på skolereglene følger reglene i opplæringslovens § 2-9, 4. ledd og § 2-10, 2. ledd, samt saksbehandlingsreglene i forvaltningslovens (fvl) herunder kap. 3 – kap. VI ved enkeltvedtak.

Ved avgjørelser som ikke er enkeltvedtak skal følgende saksbehandlingsregler uansett gjelde:

- Skolen plikter å påse at saken er så godt belyst som mulig, og avgjørelsen skal treffes på et grunnlag som er forsvarlig etter sakens art og karakter.
- Eleven skal så vidt mulig varsles og forelegges relevante opplysninger i saken med mulighet til å uttale seg før avgjørelsen treffes. I alvorlige saker skal foresatte så vidt mulig kontaktes. Varslet kan gis muntlig, men ved avgjørelser av særlig betydning bør begrunnelsen normalt gis skriftlig.
- Avgjørelsen bør begrunnes, og avgjørelser om utvisning eller beslag av mobiltelefon skal alltid begrunnes. Begrunnelsen skal gis samtidig med underretning om avgjørelsen til eleven, med mindre særskilte forhold vanskeliggjør dette. Begrunnelsen kan gis muntlig, men ved avgjørelser av særlig betydning bør begrunnelsen gis skriftlig.

4. Ikrafttredelse

§ 10 Ikrafttredelse

Denne forskriften trer i kraft 01.08.2024.